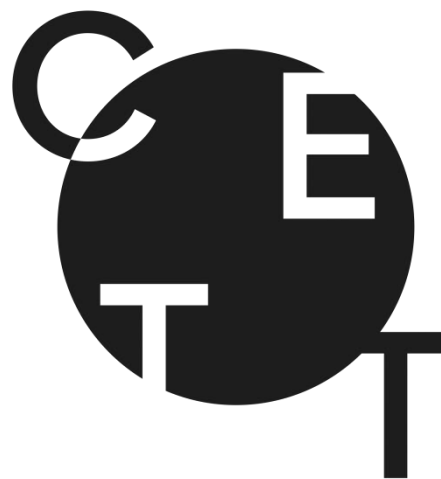


Febrer 2022

# **INFORME D'AVALUACIÓ DEL PLA DE FORMACIÓ DEL CETT CURS 20-21**

Barcelona School of Tourism, Hospitality and  
Gastronomy



---

Servei de Qualitat i Medi Ambient

## INDEX

0. Introducció.....	3
1. Grau d'execució del pressupost.....	4
1.1. Comú a tot el CETT.....	4
1.2. Direcció.....	5
1.3. Serveis Acadèmics.....	5
1.4. EUHT.....	5
1.5. ETP.....	6
1.6. Serveis Comuns.....	6
1.7. Servei Desenvolupament Internacional.....	6
1.8. Servei de recepció.....	7
1.9. Serveis Tècnics.....	7
1.10. Recerca.....	7
1.11. MKT i comercialització.....	8
2. Participació en les activitats formatives.....	9
2.1. Participació segons gènere.....	9
2.2. Participació segons departament.....	10
2.3. Participació segons tipologia de l'acció formativa.....	11
2.4. Formació per Competències.....	12
3. Històric Aplicació de fons.....	13
3.1. Personal que ha rebut formació respecte al total dels treballadors.....	13
3.2. Inversió total en formació.....	13
3.3. Inversió en formació per treballador/a.....	14
3.4. Percentatge de formació impartida dins horari laboral.....	14
3.5. Total d'hores de formació.....	14
3.6. Mitjana d'hores de formació per treballador/a.....	15
4. Valoració de l'eficàcia.....	16
5. Accions de millora.....	17

## 0. Introducció

Tal com està definit en el [PGG12](#) Formació Interna, en finalitzar l'any acadèmic, es realitza un informe valoratiu de totes aquelles actuacions portades a terme en el mateix. Per tant, l'objectiu del present informe d'avaluació és recollir i analitzar les dades procedents de la tasca recollida pel Servei de Qualitat del CETT.

Així mateix, el present informe s'emmarca dintre de la millora de la formació contínua del personal del CETT, seguint el compliment de la línia d'acció d'assegurar que el personal té les competències requerides per al desenvolupament de la seva tasca professional i vetllar per l'actualització contínua del nostre personal.

Durant el curs 20-21, en el CETT s'han realitzat un total de **25 accions formatives** amb un total de **153 assistents**.

A continuació s'exposa una anàlisi del grau d'execució del pressupost, la participació en activitats formatives i les accions de millora, així com una anàlisi qualitativa de cada secció.

# 1. Grau d'execució del pressupost

Durant el curs 2020-2021, el pressupost del CETT per formació va ser d'un total de (7.992,0 €), d'aquest es va executar un (5.134,4 €) el que va resultar en una execució del pressupost d'un (-35,7%). Convé destacar que aquest curs acadèmic 2020-2021 (al igual que l'any anterior) no s'inclou l'àrea de Recerca (pla de foment de doctorands, congressos, ponències, traduccions, etc.)

Aquesta diferència d'execució en el pressupost és el resultat d'accions no planificades o amb un cost per sobre del pressupost i d'accions planificades que no s'han realitzat.

L'acció no planificada més destacada ha estat la formació en l'àrea de Microsoft 365 (acció formativa que es va iniciar durant el curs 19-20, el darrer faltaven alguns departaments per a realitzar la formació). Aquest tipus de formació s'ha portat a terme a conseqüència de la COVID-19, per a la millora de la gestió acadèmica on-line.

Tot i no haver superat el pressupost inicial, de les accions formatives que estaven planificades per aquest curs acadèmic no s'han pogut realitzar totes. Aquest curs 2020-2021, deguda a la situació viscuda, no s'ha pogut portar a terme la formació per millorar la docència en anglès, la formació de gestió del SIQMAC (sharepoint) i la formació de Corporate Compliance. Totes aquestes accions s'hauran de replanificar de cara al curs acadèmic 2021-2022.

A continuació s'exposa el grau d'execució de pressupost segons al detall desenvolupat per departament:

## 1.1. Comú a tot el CETT

Es van pressupostar tres accions formatives a tot el CETT: Prevenció de Riscos Laborals, aplicació als procediments del SIQMAC i una formació de Corporate Compliance (accions formatives replanificades del curs acadèmic anterior). D'aquestes només es va realitzar la formació en Prevenció de Riscos Laborals. S'ha de tenir en compte que la formació en PRL és de zero, ja que l'import es va incloure en la quota que el CETT paga a la mútua Asepeyo. El grau d'execució de pressupost ha sigut d'un 0%.

Pressupost 	Executat 	Diferència 	Grau execució pressupost %
0€	0€	0€	-

## 1.2. Direcció

La direcció del CETT va assistir a una acció formativa que no estava pressupostada, que ha tingut cost directe: Direcció estratègica de projectes, impartida per La Salle.

Pressupost 	Executat 	Diferència 	Grau execució pressupost %
0€	890€	+890€	<b>+890%</b>

## 1.3. Serveis Acadèmics

Una part de l'equip format pels Serveis Acadèmics del CETT va realitzar una acció formativa per formar als docents en cursos en línia. Aquesta formació no estava pressupostada i ha tingut un cost directe.

Pressupost 	Executat 	Diferència 	Grau execució pressupost %
0€	135€	+135€	<b>+135%</b>

## 1.4. EUHT

L'Escola Universitària d'Hoteleria i Turisme tenia dues accions formatives pressupostades per a aquest curs acadèmic 20-21. Aquestes accions formatives es van planificar per millorar les metodologies docents i millorar la docència impartida en segona llengua estrangera - anglesa. Cal destacar que de les accions formatives es va poder dur a terme una, la de millorar les metodologies docents, com per exemple el curs d'acompanyament transició currículum actual a aprenentatge basat en reptes. L'acció formativa restant s'haurà de replanificar pel curs vinent.

Pressupost 	Executat 	Diferència 	Grau execució pressupost %
2.942,20€	2148.5€	-793,5€	<b>-26,9%</b>

## 1.5. ETP

Pel que fa a l'Escola Tècnica Professional, tenia pressupostades diverses accions formatives. Malgrat que s'han pogut portar a terme varies de les accions formatives planificades no s'hi ha executat tot el pressupost, ja que molts dels congressos i fires han quedat suspesos o posposats per la COVID-19 i algunes formacions també han quedat replanificades pel curs vinent. Indicar que finalment aquest curs s'ha pogut realitzar la formació d'APPCC que es va sol·licitar el curs anterior.

Pressupost 	Executat 	Diferència 	Grau execució pressupost %
5050,50€	1.244,87€	-3805,13€	-75,35%

## 1.6. Serveis Comuns

Una part de l'equip format pels Serveis Comuns del CETT va realitzar accions formatives durant el curs 20-21 que no estaven pressupostades: Formació online en Ubyquo i la formació "Procés per liquidar l'Impost sobre les estades en establiments turístics de Catalunya (IETT)". En tots dos casos, no va suposar un cost directe en la formació. Però restava fer una part de la formació de Microsoft 365 (formació per a millorar la gestió interna de manera online) que no estava pressupostada per aquest any i ha tingut un cost directe

Pressupost 	Executat 	Diferència 	Grau execució pressupost %
0€	126€	+126€	+126%

## 1.7. Servei Desenvolupament Internacional

Pel que fa al Servei de Desenvolupament Internacional, no tenia pressupostada cap acció formativa però s'ha realitzat una que s'ha executat completament i ha generat un cost addicional.

Pressupost 	Executat 	Diferència 	Grau execució pressupost %
0€	590€	+590€	+590%

## 1.8. Servei de recepció

El servei de recepció no tenia pressupostada cap acció formativa. Malgrat això, s'ha realitzat una formació pròpia del CETT: el grau en turisme. Formació que representa l'aposta del CETT per la millora de les competències dels treballadors interns.

Pressupost 	Executat 	Diferència 	Grau execució pressupost %
0€	0€	-0€	-

## 1.9. Serveis Tècnics

El departament de Manteniment va assistir a una formació d'accessibilitat per a persones amb minusvàlia que no estava pressupostada, però no va tenir cap mena de despesa.

Pressupost 	Executat 	Diferència 	Grau execució pressupost %
0€	0€	0€	-

## 1.10. Recerca

La unitat de Recerca ha realitzat una accions formativa, impartida pel CUIMPB - Centre Ernest Lluch de forma online, la qual no estava pressupostada. Però no ha tingut un cost directe.

Pressupost 	Executat 	Diferència 	Grau execució pressupost %
0€	0€	0€	-

## 1.11. MKT i comercialització

El departament de MKT ha realitzat una formació pròpia del centre que no estava contemplada en el pressupost però que no ha suposat cap cost.

Pressupost 	Executat 	Diferència 	Grau execució pressupost %
0€	0€	0€	-

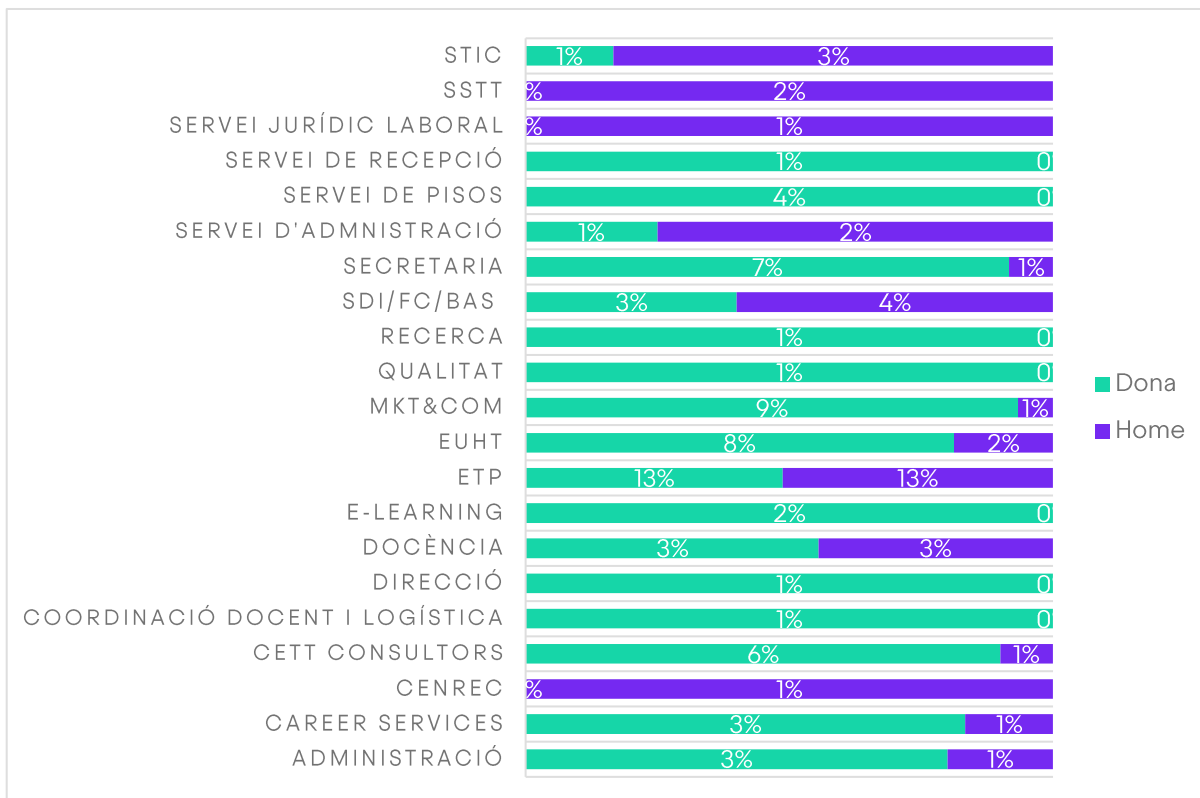
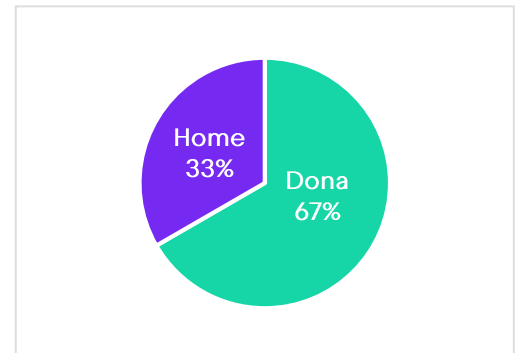


## 2. Participació en les activitats formatives

### 2.1. Participació segons gènere

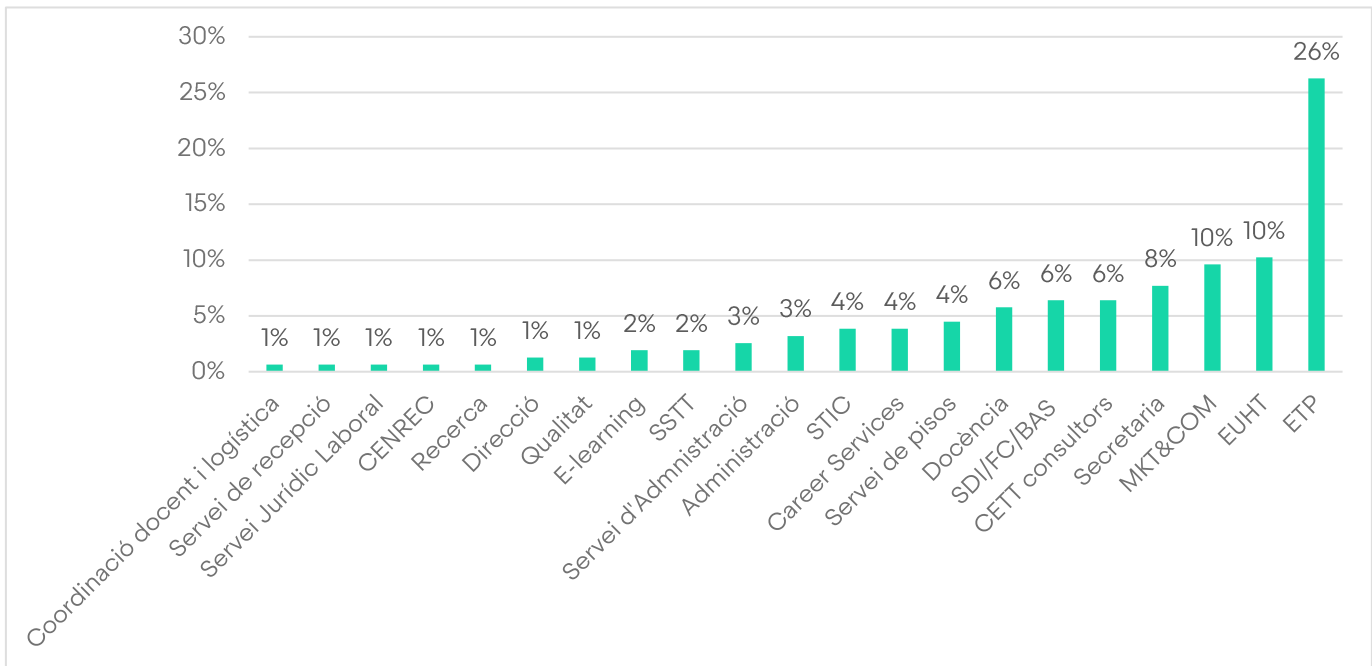
Les dades es corresponen a la realitat de l'organització, ja que la plantilla del CETT està composta per un 33% d'homes i un 67% de dones. Per tant, les xifres exposades anteriorment no són destacables en cap aspecte.

A continuació s'ha desglossat la participació per gènere segons departament:



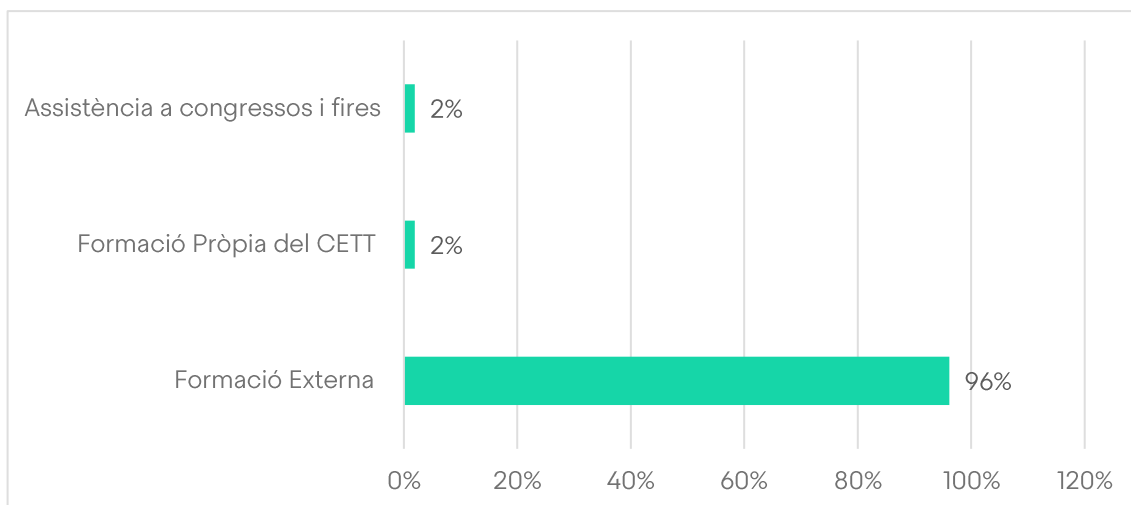
Es destaca que en el Servei de Pisos, departament d'E-learning, Direcció, Coordinació Docent i Logística i Qualitat són equips formats únicament per dones. Mentre que el departament del Servei Jurídic Laboral únicament hi ha un home a la plantilla. Per aquest motiu tenim aquesta distribució de dades.

## 2.2. Participació segons departament



Respecte a la participació segons departament, es destaca notablement que a les escoles, tant a EUHT, com a ETP i secretaria es genera gairebé el 60% de les accions formatives. Tanmateix són els grups on més persones n'hi ha llavors ja té sentit aquesta distribució.

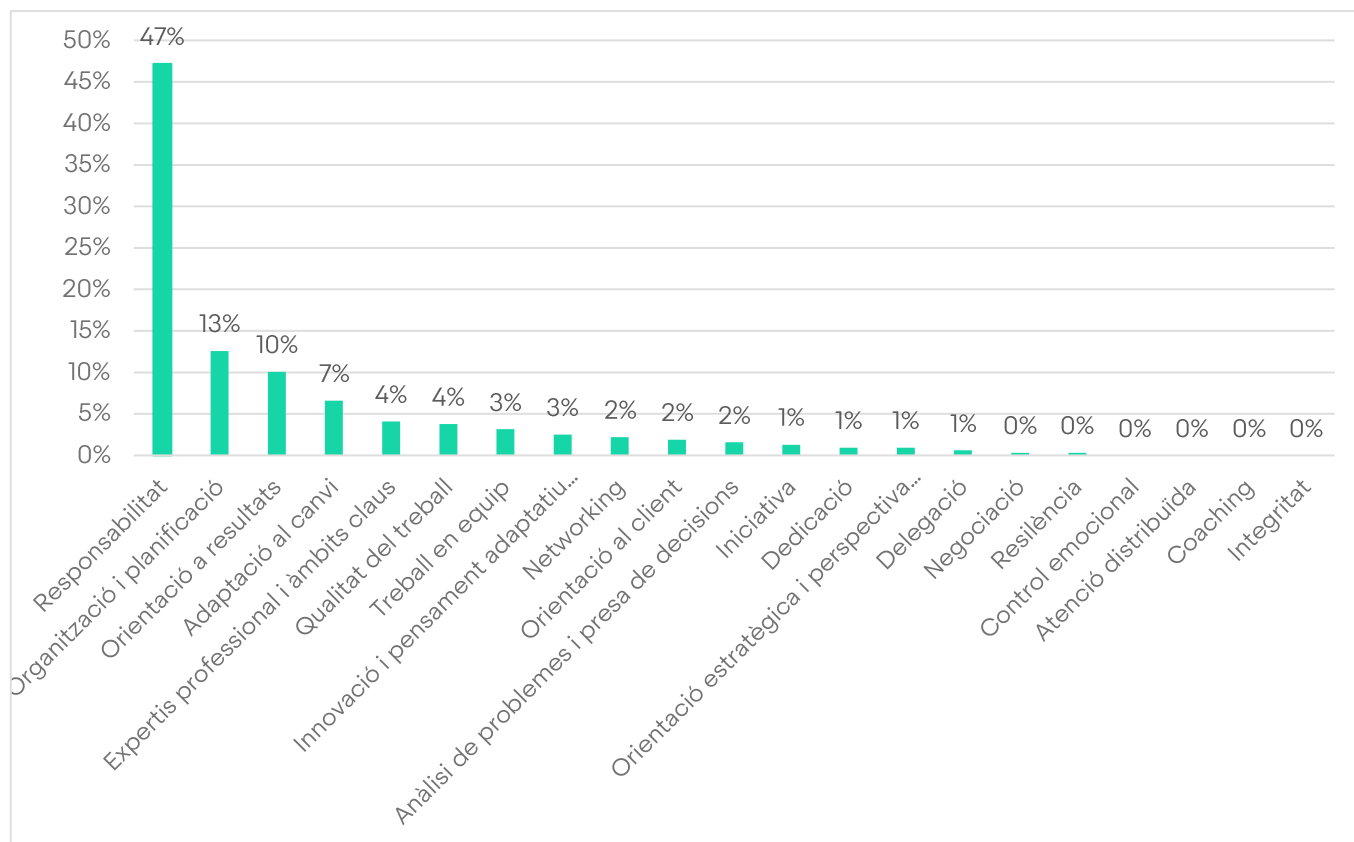
## 2.3. Participació segons tipologia de l'acció formativa



Durant aquest curs no s'han realitzat formacions internes i podem dir que gairebé la totalitat de la formació impartida ha estat portada a terme a través d'empreses o entitats externes.

S'ha de tenir en compte que aquest informe no contempla la formació del pla de doctorands, per aquest motiu l'assistència a congressos, conferències i fires únicament representa el 2%.

## 2.4. Formació per Competències



Es pot observar que les competències predominants que s'obtenen en les accions formatives realitzades durant el curs 20-21 són:

- ✓ Responsabilitat
- ✓ Organització i planificació
- ✓ Orientació als resultats
- ✓ Adaptació al canvi

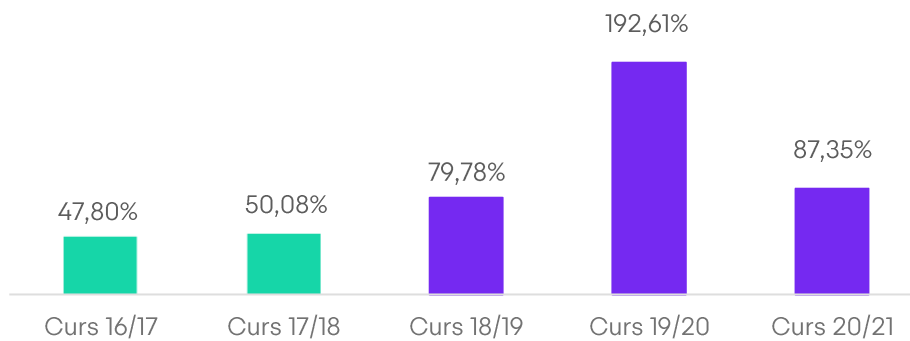
Amb aquests resultats es demostra la voluntat del CETT de formar els seus treballadors per oferir-los-hi un creixement i millora professional, d'acord amb la voluntat de situar les persones com a centre de la perspectiva d'aprenentatge i creixement a l'empresa.

Aquest 20-21 queda evidenciat la necessitat d'adaptar-nos a la nova realitat i el compromís de tots els treballadors interns amb la responsabilitat de la seva feina.

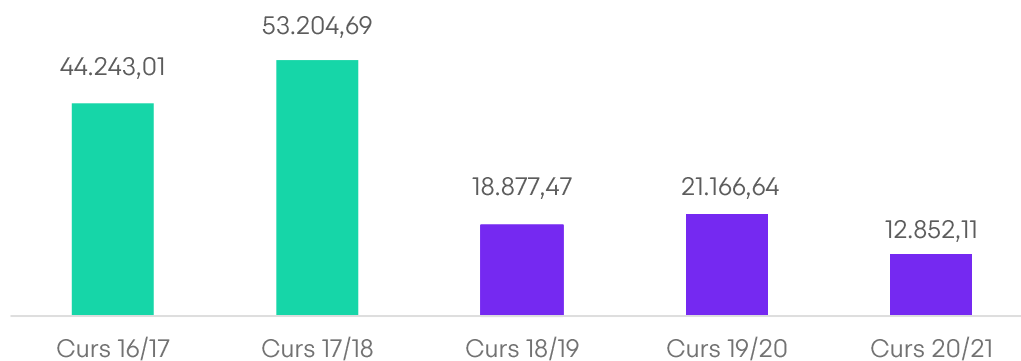
### 3. Històric Aplicació de fons

Com ja vàrem expressar en l'informe d'avaluació del Pla de Formació del curs anterior, hem considerat que les dades abans del curs 18-19 no són comparables. A més, aquest any (com va passar amb l'any 19-20) a causa de la COVID-19 els indicadors tampoc són representatius del Pla de Formació que té el CETT.

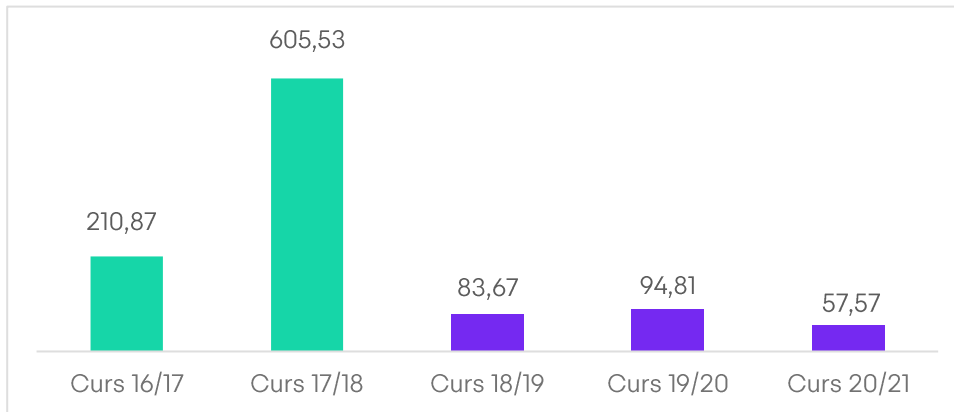
#### 3.1. Personal que ha rebut formació respecte al total dels treballadors



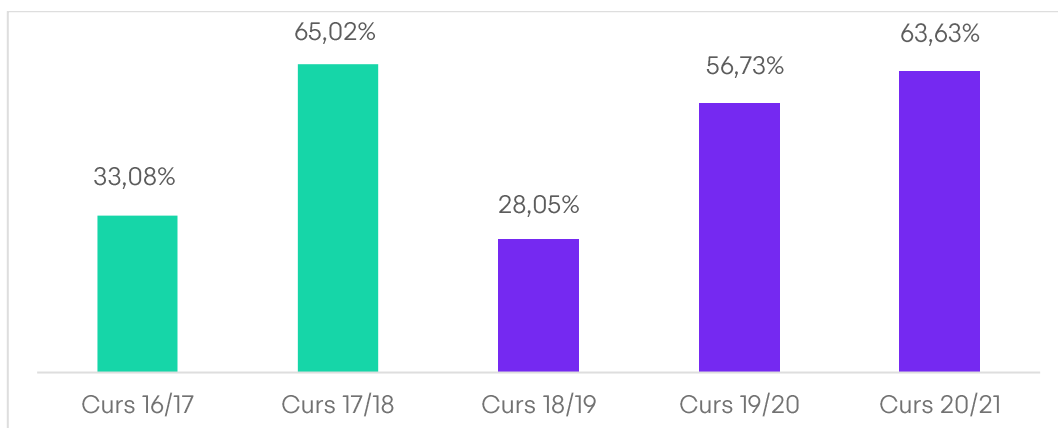
#### 3.2. Inversió total en formació



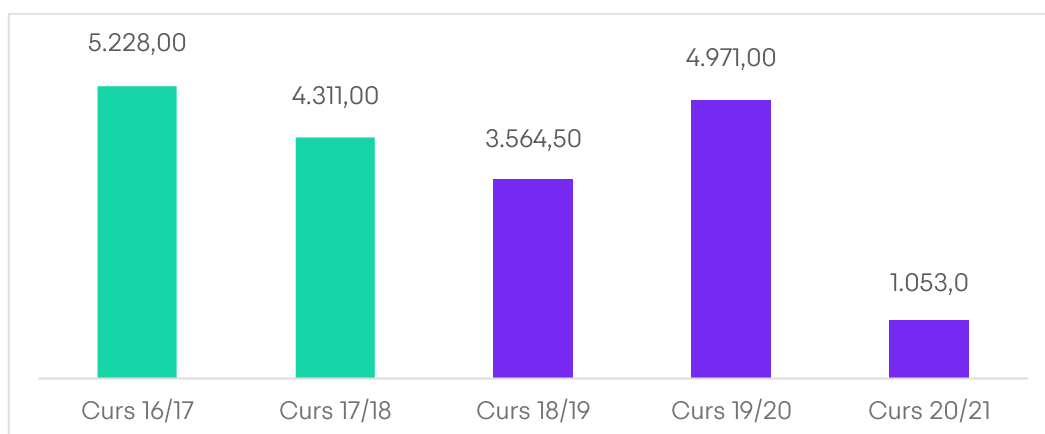
### 3.3. Inversió en formació per treballador/a



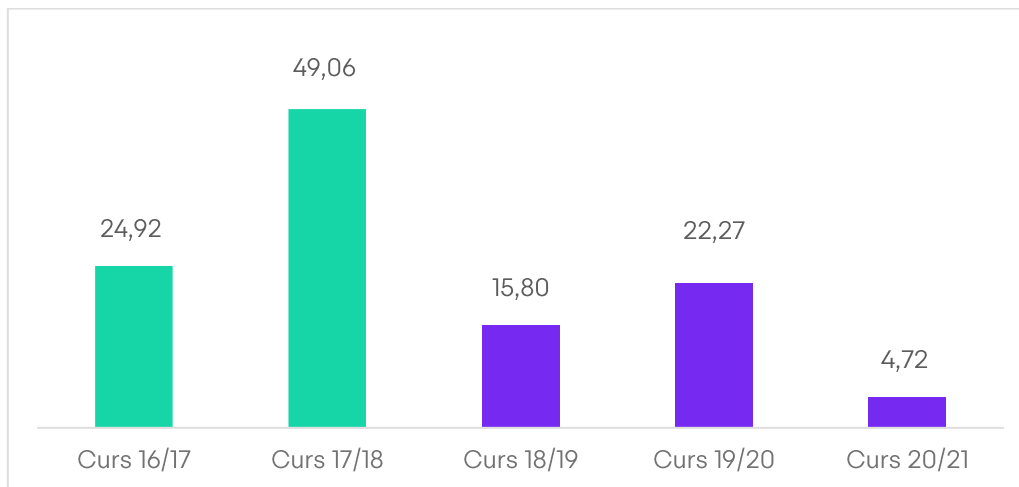
### 3.4. Percentatge de formació impartida dins horari laboral



### 3.5. Total d'hores de formació



### 3.6. Mitjana d'hores de formació per treballador/a



## 4. Valoració de l'eficàcia

Per tal de portar un seguiment de les accions formatives i avaluar-les, s'utilitza el registre R63-PGG12 Seguiment i avaluació de l'eficàcia de les accions formatives. Aquest ens ha permès portar un seguiment individualitzat de cada acció formativa, per assegurar-nos de recopilar totes les evidències necessàries per a un bon desenvolupament de l'activitat.

Durant el curs, totes les valoracions sobre l'eficàcia de les formacions han resultat positives, tenint en compte que l'assistència a congressos i fires no s'avalua.

En general, malgrat que aquest any acadèmic no s'han pogut portar a terme totes les accions planificades en el pla de formació anual, estem satisfets amb els resultats assolits. Ha estat un any on hem posat al centre l'estudiant i al professorat. Un any que hem volgut millorar la metodologia docent i les bones pràctiques dels serveis comuns per tal de continuar millorant any rere any.



## 5. Accions de millora

Per últim, s'ha fet una anàlisi de debilitats i fortalezes del Pla de Formació del curs 19-20, per tal de plantejar accions de millora derivades.

El curs 19-20 es va fer el següent anàlisi:

Aquest 19-20 s'ha millorat satisfactòriament la gestió interna de la Formació Interna. S'hi ha digitalitzat el registre i s'ha activat un procés d'automatització per evitar l'excés de correus electrònics i garantir així un bon seguiment, reduint l'error humà.

### Anàlisi curs 20-21:

Fortalezes	Debilitats
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compromís Direcció envers la capacitació de l'equip humà.</li> <li>• Digitalització de registres de formació interna.</li> <li>• Automatització del procés de validació o denegació de la formació interna.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personal té dificultats per aplicar els procediments i normativa interna</li> <li>• Errors humans en el seguiment de la formació interna (encara és un procés força manual)</li> </ul>

Derivat d'aquesta anàlisi es detecta la necessitat de fer pedagogia amb l'equip del CETT per assegurar-nos que tothom sap on pot trobar els procediments i registres associats a la formació interna.

Per a millorar el seguiment de la formació interna, aquest any s'ha incorporat al planner de qualitat una activitat per tal de portar-ho al dia.