

Participació en projectes de recerca





Barcelona School
of Tourism, Hospitality
and Gastronomy

PE26

Participació en projectes de recerca

v.0


HISTÒRIC DE CANVIS

Versió	Data	Descripció de la modificació
0	23/06/2022	Creació del codument



1. INDEX

2. OBJECTIU	4
3. ABAST.....	4
4. DOCUMENTS ASSOCIATS A LA INSTRUCCIÓ.....	4
5. DEFINICIONS	4
6. DESENVOLUPAMENT	4

 Barcelona School of Tourism, Hospitality and Gastronomy	PE26
	Participació en projectes de recerca
	v.0

2. OBJECTIU

L'objectiu d'aquest procediment és definir els passos a realitzar per a sol·licitar la participació, del personal docent i investigador (PDI), en projectes competitius de recerca i transferència de coneixement; així com també determinar el procés d'avaluació i autorització de la sol·licitud.

3. ABAST

El present procediment és d'aplicació a tot aquell PDI a temps complert que formi part dels grups de recerca del CETT.

4. DOCUMENTS ASSOCIATS A LA INSTRUCCIÓ

- PDA (pendent de penjar al campus)
- [R195-PE26 - Sol·licitud de participació a un projecte de recerca](#)

5. DEFINICIONS


PDA: Abreviatura corresponent al document "Normes reguladores del pla de dedicació acadèmica del personal docent i investigador a temps complert".

PDI: Personal docent i investigador és aquell que desenvolupa tasques i responsabilitat vinculades a la docència i a la recerca.

6. DESENVOLUPAMENT

La participació dels PDI en projectes competitius de recerca i transferència de coneixement, és una oportunitat per contribuir i cooperar en projectes de recerca juntament amb equips multidisciplinaris, aportant experiències enriquidores, contactes i perspectives d'investigació amplies; així com per poder desenvolupar activitats de recerca mitjançant recursos que vagin més enllà del propi pressupost de recerca del CETT.

Tanmateix, la gestió i validació han de permetre facilitar la participació del PDI en aquests projectes, tenint en compte la compatibilitat de dedicació horària i els resultats esperats que derivin de la mateixa participació a aquests projectes . Aquest procediment consta de tres fases: sol·licitud, avaluació i autorització.

 Barcelona School of Tourism, Hospitality and Gastronomy	PE26
	Participació en projectes de recerca
	v.0

6.1. Sol·licitud

La sol·licitud de participació a projectes competitiu d'investigació des del CETT es realitza de forma telemàtica a través del formulari electrònic habilitat al campus ([R195-PE26 – Sol·licitud participació en un projecte de recerca](#)).

Aquest formulari és necessari en el cas de presentar un projecte de recerca competitiu com a IP des del CETT (el formulari l'ha de realitzar l'IP), o en el cas d'integrar-se en un equip d'un projecte de recerca competitiu liderat per una altra institució (el formulari el pot omplir qualsevol dels participants en el projecte, sempre i quan s'especifiquin tots els participants).

En el formulari es pregunta si l'entitat beneficiària és el CETT o bé és un centre extern al CETT (altres).

En el cas de projectes liderats pel CETT, el procés es realitza per generar una validació i evidència de la participació i dedicació horària del PDI en els aquests projectes.

En el cas de projectes liderats per una altra institució, a més de generar una validació i evidència de la participació i la dedicació horària del PDI, permet obtenir una autorització individual per a cada PDI per part de Direcció (veure apartat autorització)


Aquest formulari contempla paràmetres claus a facilitar a la Direcció de Recerca per poder realitzar l'avaluació i autorització de la sol·licitud, entre els que destaquen les dades personals del sol·licitant i les dades del projecte, tals com l'investigador principal, el títol o la durada del projecte.

A més, com a documentació requerida, els PDI han d'adjuntar al formulari la convocatòria i/o la memòria o proposta del projecte per tal de conèixer en quin projecte participen els diferents PDI del CETT i poder disposar d'aquesta informació per les memòries i tràmits relatius als grups de recerca.

No és necessari l'ús d'aquest procediment en el cas de convenis o contractes de recerca amb l'administració, ja que, en aquests casos, l'equip de treball es determina des de Direcció de Recerca.

6.2. Avaluació

Un cop presentada la sol·licitud, la seva tramitació correspon a la Direcció de Recerca, que podrà avaluar la petició conjuntament amb els Directors dels Grups de Recerca i la Direcció del EUHT CETT – UB, valorant la compatibilitat de

 Barcelona School of Tourism, Hospitality and Gastronomy	PE26
	Participació en projectes de recerca
	v.0

dedicació horària en base a les normes reguladores del Pla de Dedicació Acadèmica (PDA), que analitza la docència, gestió i recerca dels PDI.

Direcció de Recerca donarà per escrit la validació o no de la sol·licitud com a resposta del enviament del formulari. El responsable del projecte de recerca ha d'esperar l'OK de Direcció per a confirmar la participació del PDI del CETT al document de proposta del projecte.

6.3. Autorització

Aquest apartat només es realitza en cas d'haver seleccionat "altres" com a entitats beneficiàries al formulari.

Quan els responsables d'avaluar hagin decidit sobre la sol·licitud, el Director de Recerca l'aprova informant-ne a través d'un correu al PDI sol·licitant i en còpia al cap jeràrquic d'aquest. Amb aquesta validació, el sol·licitant podrà preparar el document d'autorització corresponent i demanar la signatura del seu cap jeràrquic.

RESPONSABILITATS

QUI	QUÈ
PDI Investigador	Omplir el formulari de sol·licitud
Direcció Recerca	Gestionar l'estudi de la viabilitat de la sol·licitud
	Validar la sol·licitud
Directors dels Grups de Recerca	Validar la coherència de la participació al projecte sol·licitat amb els objectius del grup de recerca
Direcció EUHT CETT – UB (cap jeràrquic del sol·licitant)	Informar de la disponibilitat horària del sol·licitant
	Signar el document d'autorització